



BD-996

Seat No. _____

M. Ed. (Sem. - II) Examination

March/April - 2014

EC-213 : Career Counselling

(Group-E)

Time : 3 Hours]

[Total Marks : 70

- સૂચના : (૧) બધા જ પ્રશ્નો ફરજિયાત છે, વિકલ્પો આંતરિક છે.
(૨) અપ્રસ્તુત લખાણ માટે ગુણ કાપવામાં આવશે.
(૩) બંને વિભાગના ઉત્તર અલગ-અલગ ઉત્તરવહીમાં લખો.

વિભાગ-૧

- ૧ નીચેના પ્રશ્નોમાંથી ગમે તે બે પ્રશ્નોના ઉત્તર આપો. દરેક ઉત્તર ૨૦ આશરે ૫૦૦ શબ્દોમાં હોવો જોઈએ.
- (૧) સામાજિકતા આલેખ એટલે શું ? તેની ઉપયોગિતા સ્પષ્ટ કરી ૧૦ વિદ્યાર્થીઓનો સામાજિકતામિતિ આલેખ તૈયાર કરો.
- (૨) માધ્યમિક કક્ષાએ માર્ગદર્શનનું માળખું વર્ણવી માર્ગદર્શન સેવાઓના આયોજનમાં નડતી મુશ્કેલીઓ તથા તેના ઉપાયો જણાવો.
- (૩) માહિતી એકત્રીકરણ માટેની બિન-પ્રમાણિત પ્રયુક્તિઓની ચર્ચા કરો.
- ૨ નીચેના પ્રશ્નોમાંથી ગમે તે બે પ્રશ્નોના ઉત્તર આપો. દરેક ઉત્તર ૧૦ આશરે ૨૫૦ શબ્દોમાં હોવા જોઈએ.
- (૧) સલાહદર્શન માટેની આચારસંહિતા જણાવો.
- (૨) પ્રસંગનોંધ એટલે શું ? તેનો એક નમૂનો બનાવો.
- (૩) સલાહકારના ગુણોની ચર્ચા કરો.

- ૩ નીચેના પ્રશ્નોના અતિટૂંકમાં જવાબ આપો. ૫
- (૧) વ્યક્તિ નિદાન અભ્યાસ એટલે શું ?
- (૨) પ્રશ્નાવલિના પ્રકાર જણાવો.
- (૩) વ્યવસાયના પ્રકાર જણાવો.
- (૪) સલાહના હેતુઓ જણાવો.
- (૫) પ્રાથમિક શાળામાં માર્ગદર્શન સેવાના હેતુઓ જણાવો.

વિભાગ-૨

- ૧ નીચેના પ્રશ્નોમાંથી ગમે તે બે પ્રશ્નોના ઉત્તર આપો. દરેક ઉત્તર ૨૦ આશરે ૫૦૦ શબ્દોમાં હોવો જોઈએ.
- (૧) સલાહ એટલે શું ? સલાહદર્શનના વિવિધ અભિગમોની સવિસ્તર ચર્ચા કરો.
- (૨) માર્ગદર્શનમાં માહિતી એકત્રીકરણ માટેની પ્રમાણિત કસોટીઓનો વિસ્તૃત પરિચય આપો.
- (૩) મુલાકાતના પ્રકારો અને સોપાનોની વિસ્તૃત ચર્ચા કરો.
- ૨ નીચેના પ્રશ્નોમાંથી ગમે તે બે પ્રશ્નોના ઉત્તર આપો. દરેક ઉત્તર ૧૦ આશરે ૨૫૦ શબ્દોમાં હોવા જોઈએ :
- (૧) આપણે કાર્યવિશ્વ વિશે જાણવું શા માટે જરૂરી છે ?
- (૨) માર્ગદર્શનમાં આત્મકથાની ઉપયોગિતાઓ અને મર્યાદાઓ જણાવો.
- (૩) માર્ગદર્શનમાં આચાર્યની ભૂમિકા વર્ણવો.
- ૩ નીચેના પ્રશ્નોના અતિટૂંકમાં જવાબ આપો. ૫
- (૧) સંગ્રહિત માહિતીપત્રક એટલે શું ?
- (૨) માર્ગદર્શન અને સલાહમાં શો તફાવત છે ?
- (૩) સલાહના કોઈ એક સિદ્ધાન્તની ચર્ચા કરો.
- (૪) સલાહદર્શન પ્રક્રિયાનાં ઘટકો જણાવો.
- (૫) સમન્વયાત્મક અભિગમ એટલે શું ?

ENGLISH VERSION

- Instructions :**(1) All questions are compulsory. Options are internal.
- (2) Marks will be deducted for irrelevant matter.
- (3) Answers to each section should be written in separate answer book.

SECTION-I

- 1 Answer any **two** of the following in about **500** words : **20**
- (1) What is sociogram ? Clarify its utility and prepare a sociometry graph for 10 students.
- (2) Describe the infrastructure of guidance at secondary level and state the problems in arranging guidance services with their solutions.
- (3) Explain the collecting information of non-standardized techniques.
- 2 Answer any **two** of the following in about **250** words : **10**
- (1) State the code of ethics for counselling.
- (2) What is anecdotal record ? Prepare one specimen.
- (3) Discuss the qualities of counsellor.
- 3 Answer in short the following questions : **5**
- (1) What is case study ?
- (2) Mention the types of questionnaire.
- (3) Mention the types of occupations.
- (4) State the objectives of counselling
- (5) State the objectives of guidance service in primary school.

SECTION-II

- 1** Answer any **two** of the following in about **500** words : **20**
- (1) What is counselling ? Discuss in detail various approaches of counselling.
 - (2) Give information in detail about standardized test useful in collecting information for guidance.
 - (3) Discuss the types of interview and stages of interview.
- 2** Answer any **two** of the following in about **250** words : **10**
- (1) Why should we know about the world of work ?
 - (2) Mention the uses and limitations of autobiography in guidance.
 - (3) Narrate the role of principal in guidance.
- 3** Answer in short the following questions : **5**
- (1) What is cumulative record card ?
 - (2) What is difference between guidance and counselling ?
 - (3) Discuss any one principle of counselling.
 - (4) State the components of process of counselling.
 - (5) What is elective approach ?
-